



Piano di Zona per la Dignità e la Cittadinanza Sociale
Distretto Sociale S3 ex S10 Alto Sele/Tanagro

Palomonte, Buccino, Castelnuovo di Conza, Colliano, Laviano, Romagnano al Monte, Ricigliano,
San Gregorio Magno, Santomenna, Valva, Comunità Montana "Tanagro - Alto e Medio Sele"
Provincia di Salerno, ASL Salerno

COPIA

**VERBALE DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE
N.24 DEL 20.09.2018**

OGGETTO: Regolamento funzionamento Centro Polifunzionale Agorà S10.

L'anno duemila diciotto, il giorno 20 del mese di settembre, alle ore 18.00 nella sala delle adunanze del Piano di Zona per la Dignità e la Cittadinanza Sociale dell'Ambito Territoriale S.10 – Alto Sele/Tanagro – via Umberto I 19, a seguito di regolare invito prot. n. 7183 del 18.09.2018, diramato dall'Assessore delegato alle politiche sociali del Comune di Palomonte, si è riunito il Coordinamento Istituzionale in seduta straordinaria urgente di seconda convocazione.

Presiede l'adunanza l'Assessore delegato del Comune di Palomonte Dott. Francesco Grieco. risultano presenti i seguenti Enti:

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N	NOME E COGNOME	ENTE	P	A
1	FRANCESCO GRIECO	Assessore delegato comune di Palomonte	X	
2	NICOLA PARISI	Sindaco Comune di Buccino	X	
3	MICHELE IANNUZZELLI	Sindaco Comune di Castelnuovo di Conza	X	
4	DONATO SCAGLIONE	Assessore delegato Comune di Colliano	X	
5	DANILO DENTE	Assessore Comune di Laviano	X	
6	PIERLUIGI CARLEO	Assessore delegato Comune Romagnano al Monte	X	
7	ANTONIO ZARRILLO	Consigliere delgato Comune di Ricigliano	X	
8	GERARDO VENUTOLO	Sindaco Comune di Santomenna	X	
9	NICOLA PADULA	Sindaco Comune di San Gregorio Magno	X	
10	VITO FALCONE	Sindaco Comune di Valva	X	
11		Provincia di Salerno		X
12		ASL SALERNO		X
16	CARMINE MALPEDE	Delegato Comunita' Montana	X	
			11	2

Assiste alla seduta, in qualità di segretario verbalizzante, Antonio Armando Giglio – Coordinatore del Piano di Zona S10.

Il Presidente Francesco Grieco – Sindaco del Comune capofila – constatato che gli intervenuti sono in numero legale

DICHIARA

Aperta la seduta,

il Presidente, relaziona sull'argomento, sottolineando l'importanza di dotare il Piano di Zona di apposito regolamento per la gestione ed il funzionamento del Centro Territoriale Polifunzionale Agorà S10.

Il Coordinatore illustra dettagliatamente la proposta agli atti ed il Regolamento predisposto dall'ufficio di piano e sottoposto preventivamente ai Sindaci dei Comuni dell'Ambito.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

Udite le relazioni del Presidente e del Coordinatore, passa all'esame della proposta di deliberazione di seguito riportata:

PREMESSO che con deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 21 del 29.08.2011 fu disposto:

1. DI partecipare all'AVVISO PUBBLICO Realizzazione e Gestione Centri polifunzionali” - POR Campania 2007/2013 FESR - Asse VI obiettivo specifico 6.A, obiettivo operativo 6.3 - FSE - asse III obiettivo specifico G, obiettivo operativo G)2, approvato con Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011, pubblicato sul B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011, adottato dal responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali della Regione Campania, per la realizzazione e gestione di un Centro Polifunzionale da ubicare nel territorio del Comune di Palomonte, mediante forma associata, la cui progettazione verrà eseguita dai tecnici in carico al Piano di Zona S10;
2. CHE la quota di cofinanziamento resta a totale carico del Comune di Palomonte, con esclusione di qualsiasi onere a carico del Piano di Zona S10;

CHE con Determinazione Dirigenziale del Responsabile Coordinatore n. 166 del 23.9.2011 l'Ing. Giuseppe Ursi, e l'arch. Fausto Luongo furono incaricati di redigere il progetto di ristrutturazione del manufatto sito in loc. “Valle” di questo Comune, messo a disposizione allo scopo dal Comune di Palomonte, per destinarlo a Centro Polifunzionale e concorrere, così, ai finanziamenti previsti dall'”AVVISO PUBBLICO Realizzazione e Gestione Centri polifunzionali” - POR CAMPANIA 2007/2013 FESR - ASSE VI OBIETTIVO SPECIFICO 6.A, OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 - FSE - ASSE III OBIETTIVO SPECIFICO G, OBIETTIVO OPERATIVO G)2, approvato con Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011, pubblicato sul B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011, adottato dal responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali della Regione Campania.

CHE il Distretto Sociale S10 con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 25 del 26.9.2011 approvò il progetto definitivo denominato “Agorà S10”, da adibire a Centro Polifunzionale per l'Ambito S10, redatto dall'Ing. Giuseppe Ursi e dall'Arch. Fausto Luongo per l'importo complessivo di €. 900.000,00, di cui €. 700.000,00 da fronteggiare con il suindicato finanziamento regionale ed €. 200.000,00 cofinanziato dal Comune di Palomonte;

CHE il Comune di Palomonte con Deliberazione di G.C. n. 104 del 28.09.2011, esecutiva ai sensi di legge approvò il Progetto definitivo denominato “AGORÀ S10”;

CHE in data 29.4.2013 fu stipulata la Convenzione tra la Regione Campania e il Comune di Palomonte, capofila del Piano di Zona S10 Alto Sele-Tanagro, relativa al finanziamento dell'intervento in argomento, per l'importo di € 700.000,00, a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2007/2013 - Asse VI obiettivo operativo 6.3 -, cofinanziato dal Comune di Palomonte per €. 200.000,00, pari al 22,22% del costo;

CHE, espletata la gara di appalto, con contratto Rep. n. 3/2015 del 2.11.2015 furono affidati all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l. i lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", per l'importo di €. 457.160, 58, al netto del ribasso dell'1%, oltre ad €. 26.375,52 quali oneri per la sicurezza ed €. 144.330,50 quale costo per la manodopera, e così per l'importo complessivo di € 627.866,60 oltre IVA come per legge; all'importo di affidamento è aggiunta la somma di €. 118.675,39 per l'esecuzione degli interventi previsti nell'offerta migliorativa prodotta in sede di gara dall'ATI;

CHE i lavori di realizzazione del CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", sono da tempo ultimati;

CHE con Determinazione Dirigenziale del Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10 n. 639 del 07.12.2017 furono approvati gli atti finali dei lavori di che trattasi;

CONSIDERATO che il centro polifunzionale anzidetto è stato inaugurato il giorno 7 settembre 2018 in occasione del convegno sul tema "Servizi associati ... quale forma giuridica?"

RILEVATO che è necessario regolare il funzionamento e l'utilizzo del Centro Territoriale Polifunzionale dell'Alto Sele/Tanagro "AGORÀ S10", così da consentirne la piena fruizione da parte dei Comuni dell'Ambito e delle organizzazioni e associazioni del privato sociale che svolgono attività a carattere sociale;

CHE a tal proposito l'ufficio di piano ha predisposto una bozza di "Regolamento per il funzionamento e l'utilizzo del Centro Territoriale Polifunzionale dell'Alto Sele/Tanagro "AGORÀ S10";

DATO per letto il suindicato regolamento, come detto, sottoposto preventivamente ai Sindaci dei Comuni dell'Ambito;

VISTA l'anzidetta bozza di regolamento, composta da n. 25 articoli;

RITENUTO doverla approvare così come predisposta, in quanto pienamente rispondente alle finalità del suindicato presidio infrastrutturale di natura Sociale realizzato sul territorio dell'Ambito "Alto Sele-Tanagro";

CON VOTI unanime resi nei modi e forme di legge:

D E L I B E R A

- 1- DI approvare il "Regolamento per il funzionamento e l'utilizzo del Centro Territoriale Polifunzionale dell'Alto Sele/Tanagro "AGORÀ S10", composto da n. 25 articoli, così come predisposto dall'ufficio di piano, composto da n. 25 articoli;
- 2- DI dichiarare l'entrata in vigore del predetto regolamento a partire dalla data della sua approvazione;
- 3- DI allegare il regolamento approvato come sopra alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale.

**POR CAMPANIA 2007/2013 FESR - ASSE VI OBIETTIVO
SPECIFICO 6.A, OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 - FSE - ASSE
III OBIETTIVO SPECIFICO G, OBIETTIVO OPERATIVO G2)**

***Regolamento per il
funzionamento e l'utilizzo
del Centro Territoriale
Polifunzionale dell'Alto
Sele/Tanagro
“AGORÀ S10”***

Approvato con deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. _____ del _____

INDICE

<i>Prefazione</i>	3
<i>Art. 1 - Natura e finalità</i>	3
<i>Art. 2 - Il Centro Polifunzionale</i>	3
<i>Art. 3 - Obiettivi e Finalità</i>	3
<i>Art. 4 - Destinatari</i>	4
<i>Art. 5 - Riserva d'uso da parte dei Comuni dell'Ambito S3 ex S10</i>	4
<i>Art. 6 - Modalità di gestione e funzionamento della struttura</i>	4
<i>Art. 7 - Utilizzo dei locali per attività diverse</i>	5
<i>Art. 8 - Capacità ricettiva</i>	5
<i>Art. 9 - Articolazione delle attività</i>	5
<i>Art. 10 – Gestione del Centro Territoriale Polifunzionale</i>	6
<i>Art. 11 – Gestione della Bouvette</i>	6
<i>Art. 12 - Orari di apertura</i>	7
<i>Art. 13 - Verifica e valutazione</i>	7
<i>Art. 14 - Obblighi degli utenti</i>	7
<i>Art. 15 - Responsabilità del Piano di Zona S3 ex S10</i>	7
<i>Art. 16 - Procedimento e condizioni</i>	7
<i>Art. 17 - Concessione a titolo gratuito</i>	8
<i>Art. 18 - Concessione a titolo oneroso</i>	8
<i>Art. 19 - Contributo di utilizzo</i>	8
<i>Art. 20 - Modalità di versamento del contributo di utilizzo</i>	9
<i>Art. 21 - Criteri d'uso</i>	9
<i>Art. 22 - Oneri a carico dell'utilizzatore</i>	9
<i>Art. 23 - Attività particolari</i>	9
<i>Art. 24 - Allestimenti particolari</i>	10
<i>Art. 25 - Norme finali</i>	11

Allegati: modulo per richiesta di concessione in uso del Centro Territoriale Polifunzionale

Prefazione a cura del Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S3 ex S10:

Con *Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011*, pubblicato sul *B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011*, adottato dal Responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali della Regione Campania, fu approvato l'**AVVISO PUBBLICO "Realizzazione e Gestione Centri Polifunzionali" - POR CAMPANIA 2007/2013 FESR - ASSE VI OBIETTIVO SPECIFICO 6.A, OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 - FSE - ASSE III OBIETTIVO SPECIFICO G, OBIETTIVO OPERATIVO G)2**";

Con *Deliberazione del Coordinamento Istituzionale* del Distretto Sociale S10 n. 21 del 29.08.2011 fu disposto:

3. DI partecipare all'**AVVISO PUBBLICO Realizzazione e Gestione Centri polifunzionali" - POR Campania 2007/2013 FESR - Asse VI obiettivo specifico 6.A, obiettivo operativo 6.3 - FSE - asse III obiettivo specifico G, obiettivo operativo G)2, approvato con Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011**, pubblicato sul *B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011*, adottato dal responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali della Regione Campania, per la realizzazione e gestione di un **Centro Polifunzionale** da ubicare nel territorio del **Comune di Palomonte**, mediante forma associata, la cui progettazione verrà eseguita dai tecnici in carico al *Piano di Zona S10*;
4. CHE la quota di cofinanziamento resta a totale carico del **Comune di Palomonte**, con esclusione di qualsiasi onere a carico del *Piano di Zona S10*;
5. DI nominare Responsabile Unico del Procedimento il Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10;

Il **Comune di Palomonte**, con *Deliberazione di G.C. n. 99 del 9.9.2011*, esecutiva ai sensi di legge, stabilì:

1. DI individuare il manufatto sito in loc. "**Valle**" di questo Comune, in passato utilizzato come **Centro Sociale**, che per caratteristiche ed ubicazione, è idoneo per realizzarvi un Centro Polifunzionale;
2. DI disporre di prevedere di realizzare i lavori di ristrutturazione di cui necessita il manufatto per accedere ai finanziamenti previsti dall'**AVVISO PUBBLICO Realizzazione e Gestione Centri polifunzionali" - POR Campania 2007/2013 FESR - asse VI obiettivo specifico 6.A, obiettivo operativo 6.3 - FSE - asse III obiettivo specifico G, obiettivo operativo G)2, approvato con Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011**, pubblicato sul *B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011*, adottato dal responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali della Regione Campania;
3. DI invitare il Distretto Sociale S10 a provvedere alla redazione del progetto di ristrutturazione del manufatto sito in loc. "**Valle**" di questo Comune, in passato utilizzato come Centro Sociale, avvalendosi dei tecnici già convenzionati per analoghe finalità, fissando il limite di spesa dell'intervento nella misura di €. 900.000,00;

Il **Comune di Palomonte** con *Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 09.09.2011* stabilì di fronteggiare, con l'accensione di apposito mutuo con la Cassa DD.PP., la quota di cofinanziamento, pari al minimo 20% del costo totale dell'intervento e comunque non superiore ad €. 200.000,00, a carico di questo Ente per eseguire i lavori di ristrutturazione del manufatto sito in loc. "**Valle**" del

citato Comune, così da realizzarvi un **Centro Polifunzionale**, accedendo ai finanziamenti previsti dall' **"AVVISO PUBBLICO Realizzazione e Gestione Centri polifunzionali" - POR CAMPANIA 2007/2013 FESR - ASSE VI OBIETTIVO SPECIFICO 6.A, OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 - FSE - ASSE III OBIETTIVO SPECIFICO G, OBIETTIVO OPERATIVO G2)**, approvato con **Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011**, pubblicato sul **B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011**, adottato dal Responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui Servizi Sociali della Regione Campania;

Con **Determinazione Dirigenziale del Responsabile Coordinatore n. 166 del 23.9.2011** l'Ing. **Giuseppe Ursi**, e l'arch. **Fausto Luongo** furono incaricati di redigere il progetto di ristrutturazione del manufatto sito in loc. **"Valle"** di questo Comune, messo a disposizione allo scopo dal **Comune di Palomonte**, per destinarlo a **Centro Polifunzionale** e concorrere, così, ai finanziamenti previsti dall' **"AVVISO PUBBLICO Realizzazione e Gestione Centri polifunzionali" - POR CAMPANIA 2007/2013 FESR - ASSE VI OBIETTIVO SPECIFICO 6.A, OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 - FSE - ASSE III OBIETTIVO SPECIFICO G, OBIETTIVO OPERATIVO G2)**, approvato con **Decreto Dirigenziale n. 284 del 28.7.2011**, pubblicato sul **B.U.R.C. n. 49 dell'1.8.2011**, adottato dal responsabile del settore Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo Settore 1 Assist. sociale, programmazione e vigilanza sui servizi sociali della Regione Campania.

Il **Distretto Sociale S10** con **Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 25 del 26.9.2011** approvò il progetto definitivo denominato **"Agorà S10"**, da adibire a **Centro Polifunzionale** per l'**Ambito S10**, redatto dall'Ing. Giuseppe Ursi e dall'Arch. Fausto Luongo per l'importo complessivo di €. 900.000,00, di cui €. 700.000,00 da fronteggiare con il suindicato finanziamento regionale ed €. 200.000,00 cofinanziato dal **Comune di Palomonte**;

Il **Comune di Palomonte** con **Deliberazione di G.C. n. 104 del 28.09.2011**, esecutiva ai sensi di legge approvò il Progetto definitivo denominato **"AGORÀ S10"**;

Con nota **Prot. 2013.0663648 del 26.9.2013**, acquisita al protocollo in data **01.10.2013 al n. 7289**, la **Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Assistenza Sociale, Attività Sociali – Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali** – a cui fu sottoposto il Progetto per il finanziamento, comunicò, con contestuale richiesta di integrazioni, che con **D.D. n. 505 del 30.7.2013** aveva provveduto alla presa d'atto degli elenchi dei progetti non ammissibili, ammissibili e finanziabili e ammissibili e non finanziabili, trasmessi dalla commissione istituita a valere sul richiamato avviso di cui al **D.D. n. 284/2011**;

In data 29.4.2013 fu stipulata la Convenzione tra la **Regione Campania** e il **Comune di Palomonte**, capofila del **Piano di Zona S10 Alto Sele-Tanagro**, relativa al finanziamento dell'intervento in argomento, per l'importo di € 700.000,00, a valere sulle risorse del **POR Campania FESR 2007/2013 - Asse VI obiettivo operativo 6.3 -**, cofinanziato dal **Comune di Palomonte** per €. 200.000,00, pari al 22,22% del costo;

Con **Determina Dirigenziale del Responsabile Coordinatore del Piano di Zona n. 89 del 18.12.2014**, espletata la gara ad evidenza pubblica, furono approvati i tre verbali di gara dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato esistente ubicato in località **Valle** del **Comune di Palomonte (SA)**, già adibito a Centro Sociale al fine di destinarlo a **CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO**, con denominazione **"AGORA' S10"**, ed aggiudicati in via provvisoria i lavori anzidetti all'A.T.I. **Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy**

Costruzioni S.r.l. per l'importo di €. 457.160,58, al netto del ribasso dell'1,00% sull'importo a base d'asta di €. 461.778,36, oltre €. 26.375,52 per oneri inerenti la sicurezza (non soggetti a ribasso) e €. 144.330,50 per il costo della manodopera (non soggetta a ribasso) e, quindi, per complessivi €. 627.866,60 oltre IVA;

Con Determina Dirigenziale del **Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10** n. 89 del 28.5.2015 i lavori di che trattasi furono aggiudicati definitivamente all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l. per l'importo di €. 457.160,58, al netto del ribasso dell'1,00% sulla base d'asta di €. 461.778,36, oltre €. 26.375,52 per oneri inerenti la sicurezza (non soggetti a ribasso) e €. 144.330,50 per il costo della manodopera (non soggetta a ribasso) e, così, per complessivi €. 627.866,60, oltre IVA; all'importo di aggiudicazione va aggiunta la somma di €. 118.675,39 per l'esecuzione degli interventi previsti nell'offerta migliorativa prodotta in sede di gara dall'ATI e disposto di stipulare con l'ATI il necessario contratto di appalto;

Con Determinazione Dirigenziale del **Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10** n. 96 del 09.06.2015, sulla scorta dell'esito di gara, fu riapprovato il quadro economico dell'opera in argomento per tenere conto del ribasso offerto dall'aggiudicatario;

Con contratto **Rep. n. 3/2015** del 2.11.2015 furono affidati all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l. i lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", per l'importo di €. 457.160, 58, al netto del ribasso dell'1%, oltre ad €. 26.375,52 quali oneri per la sicurezza ed €. 144.330,50 quale costo per la manodopera, e così per l'importo complessivo di € 627.866,60 oltre IVA come per legge; all'importo di affidamento è aggiunta la somma di €. 118.675,39 per l'esecuzione degli interventi previsti nell'offerta migliorativa prodotta in sede di gara dall'ATI;

Con determinazione dirigenziale del Responsabile coordinatore del Piano di Zona n. 109 del 23.06.2015 fu definito formalmente con l'Ing. Giuseppe Ursi e l'Arch. Fausto Luongo l'incarico di direzione lavori e di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (D.L.gs. n. 81/2008 e s.m.i.) per la realizzazione del progetto dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), già adibito a centro sociale al fine di destinarlo a CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10";

Con Determinazione Dirigenziale del Responsabile Coordinatore n. 783 del 23.12.2015 fu stabilito:

- 1- DI approvare il 1° stato di avanzamento dei lavori ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del **Comune di Palomonte (SA)**, per destinarlo a **CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO**, denominato "AGORA' S10", svolti a tutto il 09.11.2015 dall'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., di cui è capogruppo l'Impresa Caputo & figli S.r.l., così come redatto dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella qualità di direttori dei lavori, per l'importo di €. 220.337,93;
- 2- DI approvare il 2° stato Avanzamento dei lavori anzidetti, eseguiti a tutto il 30.11.2015 dall'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., così come redatto dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella qualità di direttori dei lavori, per la somma di €. 403.353,36;
- 3- DI Approvare il certificato di pagamento n. 1, emesso al responsabile del procedimento, dipendente Antonio Armando Giglio e firmato dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing.

Giuseppe Ursi, nella suindicata qualità di direttore dei lavori, con il quale si certifica che può pagarsi all'A.T.I. la somma di €. 219.230,00, oltre €. 48.230,60 per IVA al 22%, e così la somma complessiva di €. 267.460,60;

- 4- DI Approvare il certificato di pagamento n. 2, pure emesso al responsabile del procedimento, dipendente Antonio Armando Giglio e firmato dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella suindicata qualità di direttore dei lavori, con il quale si certifica che può pagarsi all'A.T.I. la somma di €. 182.100,00 oltre €. 40.062,00 per IVA al 22%, e così per la somma complessiva di €. 222.162,00;
- 5- DI liquidare all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l. la somma di €. 401.330,00, oltre €. 88.292,60 per IVA al 22%, e così per la somma complessiva di €. 489.622,60 per il primo e il secondo certificato di pagamento approvati come sopra, somma da accreditarsi sul conto corrente bancario mediante IBAN IT13U0542476700000000156353 presso la Banca Popolare di Bari;
- 6- DI richiedere alla Regione Campania, che ha finanziato ai sensi del POR Campania FESR 2007/13 – Asse VI obiettivo operativo 6.3 –, ed è cofinanziata dal Comune di Palomonte per €. 200.00,00, pari al 22,22% del costo dell'intervento, la somma di la somma €. 489.622,60, così da poter corrispondere all'A.T.I. la somma per il 1° e del 2° S.A.L. nonché del 1° e del 2° certificato di pagamento approvati e liquidati come sopra;
- 7- DI pagare all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli SRL, con le modalità sopra riportate, la somma di €. 401.330,00, oltre €. 88.292,60 per IVA al 22%, e così per la somma complessiva di €. 489.622,60 per il pagamento del primo e del secondo certificato di pagamento approvati, somma da accreditarsi sul conto corrente bancario mediante IBAN IT13U0542476700000000156353 presso la Banca Popolare di Bari, ad avvenuto accreditamento della somma da parte della Regione Campania e senza che perciò dovranno essere adottati ulteriori provvedimenti;
- 8- DI evidenziare che la spesa di €. 489.622,60 per l'esecuzione dei lavori anzidetti è finanziata con le risorse del POR Campania FESR 2007/2013 - Asse VI obiettivo operativo 6.3 -, assegnate dalla Regione Campania, - ed è imputata sul capitolo 3085, conto RR.PP. -, ed è cofinanziata dal Comune di Palomonte per €. 200.00,00, pari al 22,22% del costo dell'intervento.

Con Determinazione Dirigenziale del **Responsabile Coordinatore n. 179 del 1.4.2016**, per i motivi in essa esposti, fu, tra l'altro, stabilito:

- 1- DI pagare all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l., la somma €. 108.794,14, a titolo di acconto per il primo e il secondo certificato di pagamento dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a centro territoriale polifunzionale dell'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", approvati come indicato in premessa, somma da accreditare sul conto corrente bancario, individuato con l'IBAN IT13U0542476700000000156353, in essere presso la Banca Popolare di Bari;
- 2- DI precisare che l'acconto anzidetto è pari al 22,22% del dovuto all'ATI per il 1° ed il 2° certificato di pagamento dei suindicati lavori ed è fronteggiato con la quota di cofinanziamento dell'opera a carico del Comune di Palomonte;

Con Determinazione Dirigenziale del **Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10 n. 466 del 24.10.2016** fu disposto:

- 1- DI liquidare e pagare all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l., la somma di €. 158.666,46 a saldo della fattura

PA 11_15 del 09.12.2015 di €. 267.460,60, e così a saldo del certificato di pagamento n. 1 dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a centro territoriale polifunzionale dell'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", somma da accreditare sul conto corrente bancario, individuato con l'IBAN IT13U0542476700000000156353, in essere presso la Banca Popolare di Bari;

- 2- DI dare atto che con la sopra richiamata determinazione n. 179 del 1.4.2016 all'A.T.I. fu corrisposta la somma di €. 108.794,14 in acconto sulla citata fattura PA 11_15 del 09.12.2015;
- 3- DI precisare che la spesa è fronteggiata con i fondi accreditati dalla Regione Campania ai sensi del POR Campania FESR 2007/13 – Asse VI obiettivo operativo 6.3 –, ed è cofinanziata dal Comune di Palomonte per €. 200.00,00, pari al 22,22% del costo dell'intervento, e viene imputata al capitolo 3085 RR.PP.;

Con Determinazione Dirigenziale del **Responsabile Coordinatore del Piano di Zona n. 655 del 20.12.2016** fu disposto:

- 1- DI liquidare e pagare all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l., la somma di €. 222.162.00 a saldo della fattura PA 12_15 del 14.12.2015 a saldo del certificato di pagamento n. 2 dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a centro territoriale polifunzionale dell'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", approvato come indicato in premessa, somma da accreditare sul conto corrente bancario, individuato con l'IBAN IT13U0542476700000000156353, in essere presso la Banca Popolare di Bari;

Con le sopra richiamate determinazione n. 179 del 1.4.2016 all'A.T.I. fu corrisposta la somma di €. 108.794,14 in acconto sulla citata fattura PA 11_15 del 09.12.2015 e con la determinazione dirigenziale n. 466 del 24.10.2016 fu corrisposta la ., la somma di €. 158.666,46 a saldo della fattura PA 11_15 del 09.12.2015 di €. 267.460,60, e così a saldo del certificato di pagamento n. 1 dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a **Centro Territoriale Polifunzionale dell'ALTO SELE/TANAGRO**, denominato **"AGORA' S10"**;

Con determinazione dirigenziale del Responsabile Coordinatore del Piano di Zona n.249 del 04.05.2017 fu stabilito:

- 1- DI approvare lo stato di avanzamento n. 3 dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a **CENTRO TERRITORIALE POLIFUNZIONALE DELL'ALTO SELE/TANAGRO**, denominato **"AGORA' S10"**, eseguiti a tutto il 13.03.2017 dall'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., redatto dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella qualità di direttori dei lavori – e firmato senza riserve dal legale rappresentante dell'impresa Caputo & figli S.r.l., capogruppo dell'ATI –, per la somma di €. 480.120,24;
- 2- DI approvare il certificato di pagamento n. 3, emesso dal responsabile del procedimento, dipendente Antonio Armando Giglio e firmato dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella suindicata qualità di direttori dei lavori, con il quale si certifica che può pagarsi all'A.T.I. la somma di €. 76.380,00, oltre €. 16.803,60 per IVA al 22%, e così la somma complessiva di €. 93.183,60;
- 3- DI liquidare e pagare, per i motivi innanzi esposti, all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-

Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l., la somma di €. 75.000,00 oltre IVA pari ad € 16.500,00 a saldo della fattura PA 5_17 del 06.04.2017 quale acconto del certificato di pagamento n.3 dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località Valle del Comune di Palomonte (SA), per destinarlo a centro territoriale polifunzionale dell'ALTO SELE/TANAGRO, denominato "AGORA' S10", approvato come indicato in premessa, somma da accreditare sul conto corrente bancario, individuato con l'IBAN IT13U0542476700000000156353, in essere presso la Banca Popolare di Bari;

Con nota del 13.03.2017, acquisita al protocollo in data 16.03.2017 al n.2365, fu trasmesso dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, progettisti e direttori dei lavori dell'intervento, il IV SAL e la seguente documentazione:

- n. 3 copie dello stato finale;
- n. 3 copie del certificato di pagamento n. 4 - stato finale;
- n. 3 copie del libretto delle misure;
- n. 3 copie del registro di contabilità;
- n. 3 copie del sommario del registro di contabilità;
- n. 3 copie del computo metrico a (a stato finale);
- n. 2 copie della relazione sul conto finale;
- verbali di sospensione lavori n. 1, n. 2 , n. 3 e n.4 ;
- verbali di ripresa lavori n. 1, n. 2, n. 3 e n.4;

Con nota prot. 10233 del 07.12.2017 fu trasmesso dall'Ing. Donnino Casciano il Certificato di Collaudo Statico n. 0322498 del 05.05.2017 Regione Campania;

Con Determinazione Dirigenziale del *Responsabile Coordinatore del Piano di Zona S10 n. 639 del 07.12.2017* fu stabilito:

- 1- DI approvare lo stato finale dei lavori di ristrutturazione di un fabbricato ubicato in località **Valle del Comune di Palomonte (SA)**, per destinarlo a **Centro Territoriale Polifunzionale dell'ALTO SELE/TANAGRO**, denominato "**AGORA' S10**", eseguiti dall'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., redatto dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella qualità di direttori dei lavori, e firmato senza riserve dal legale rappresentante dell'impresa Caputo & figli S.r.l., capogruppo dell'ATI, per l'importo complessivo di €. 654.047,05 e da cui risulta che, detratti gli acconti per il I, II e III certificato di pagamento, pari ad €. 476.310,00, per il resta il credito dell'impresa di €. 177.717,05 di cui 176337,05 relativo al 4 SAL ed € 1380,00 relativo al saldo III SAL;
- 2- DI Approvare il Certificato di Pagamento n. 4 – stato finale –, emesso al Responsabile del procedimento, dipendente Antonio Armando Giglio e firmato dall'Arch. Fausto Luongo e dall'Ing. Giuseppe Ursi, nella suindicata qualità di direttore dei lavori, con il quale si certifica che può pagarsi all'A.T.I. la somma di €.176.337,05 oltre €. 38.794,15 per IVA al 22%, e così la somma complessiva di €. 215.131,20;
- 3- DI approvare la relazione sul conto finale prot. 4006 del 04.05.2017;
- 4- DI liquidare all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l., la somma di somma di €. 146.093,42 di cui € 119.748,70 imponibile ed 26.344,72 per IVA soggetta a scissione del pagamento ex art. 17 del DPR 633/1972, in acconto sul menzionato SAL certificato di pagamento n. 4 – e stato finale, a saldo della fattura PA n. 6/17 di € 85.033,00 oltre IVA ed € 34.445,70 oltre IVA in acconto sulla fattura PA 7_17, emessa dall'impresa Caputo & figli S.r.l., in qualità di capogruppo dell'A.T.I. medesima, somma da accreditare sul conto corrente bancario, individuato con

- l'IBAN IT13U0542476700000000156353, in essere presso la Banca Popolare di Bari;
- 5- DI pagare, all'A.T.I. Impresa Caputo & figli S.r.l.-Energy Costruzioni S.r.l., e per essa all'Impresa Caputo & figli S.r.l., la somma di somma di €. 146.093,42 di cui € 119.748,70 imponibile ed 26.344,72 per IVA soggetta a scissione del pagamento ex art. 17 del DPR 633/1972, in acconto sul menzionato SAL certificato di pagamento n. 4 – e stato finale, a saldo della fattura PA n. 6/17 di € 85.033,00 oltre IVA ed € 34.445,70 oltre IVA in acconto sulla fattura PA 7_17, emessa dall'impresa Caputo & figli S.r.l., in qualità di capogruppo dell'A.T.I. medesima, somma da accreditare sul conto corrente bancario, individuato con l'IBAN IT13U0542476700000000156353, in essere presso la Banca Popolare di Bari, ad avvenuto accredito da parte della Regione Campania, che ha finanziato per il 77,78 l'intervento ai sensi del POR Campania FESR 2007/13 – Asse VI obiettivo operativo 6.3 –, (la restante parte del 22,22% è cofinanziata dal Comune di Palomonte per €. 200.00,00) la avrà accreditata a questo Distretto Sociale;
 - 6- Di imputare la somma complessiva di €. 146.093,42 al capitolo 3085 del corrente bilancio di previsione 2017 RR. PP.;
 - 7- Di chiedere alla Regione Campania l'accredito della somma di € 146.093,43 giusta del Decreto 480 del 30.11.2016 emesso dal Dipartimento Istruzione, Ricerca, Lavoro e Politiche Culturali e Sociali della Regione Campania;
 - 8- DI precisare che la spesa è fronteggiata con i fondi accreditati dalla Regione Campania ai sensi del Decreto 480 del 30.11.2016 emesso dal Dipartimento Istruzione, Ricerca, Lavoro e Politiche Culturali e Sociali della Regione Campania;
 - 9- DI precisare, altresì, che il Codice CUP master è: G57E11000250001 e il Codice Identificativo Gara (CIG) è: 5823838F23;
 - 10- Di precisare, infine, che il saldo dello stato finale nonché tutte le spese connesse saranno imputate sui fondi a carico del Comune di Palomonte come da mutui Cassa DD.PP. 600223100 – 455300400- 600223200;

REGOLAMENTO

Art. 1 - Natura e finalità

1. Allo scopo di offrire al territorio dell'*Alto Sele-Tanagro*, alla cittadinanza e alle categorie sociali, occasioni di incontro, dibattito e animazione socio-culturale, il Piano di Zona del Distretto Sociale S3 ex S10 istituisce, organizza e gestisce il Centro Territoriale Polifunzionale "AGORA' S10";
2. Il Centro si qualifica come luogo aperto alla realtà sociale, struttura capace di aggregare, cantiere di elaborazione e di sperimentazione di nuove formule di promozione sociale;
3. Integra, sotto il profilo funzionale, le iniziative socio assistenziali e socio sanitarie promosse dal Piano di Zona e dai Comuni associati, nonchè da altri Enti ed organizzazioni del privato sociale e supporta le principali linee di politica sociale elaborate dalle Amministrazioni Comunali dell'Ambito S3 ex S10.

Art. 2 - Il Centro Polifunzionale

Il **Centro Polifunzionale**, con sede in Località Valle di Palomonte, in zona centrale, realizzato con fondi pubblici e con specifico vincolo di destinazione, è articolato su tre (3) livelli, dotato di arredi e strumenti propri indispensabili al funzionamento. I locali risultano composti dai seguenti spazi:

PIANO TERRA

- **Portico di ingresso** utilizzabile come spazio di aggregazione esterno ("*portico degli incontri*");
- Bouvette e deposito (social bar per aggregazione e ricreazione);
- Galleria Comune per attività connesse alla vita in comune e alla socializzazione, destinata specificamente:
 - alla promozione delle tipicità/peculiarità territoriali (agricole, selvicolturali, di trasformazione da allevamento, enogastronomiche, di produzioni artigianali ed artistiche, ecc.), attraverso l'allestimento di appositi Show Room e Social Market;
 - alla promozione del benessere di comunità, favorendo l'uso di attrezzature sportive interne e promuovendo attività di laboratorio formativo e ludico ricreativo, nonchè attività connesse al tempo libero e al turismo sociale
 - la realizzazione di una mensa sociale (slow food a chilometri zero; last minute food, risto-local,) interna e a domicilio con annessi servizi igienici e spogliatori per deposito abiti

PIANO PRIMO - RISERVATO ALLE ATTIVITA' DEL PIANO DI ZONA

- Sala stampa multimediale ed internet point;
- Sala sportello informativo e di orientamento (segretariato Sociale, Centro Famiglie, Sportello immigrati);
- Sala per attività polifunzionali educative;
- Ufficio Direzione Amministrativa Piano di Zona;
- Sala polifunzionale Ufficio di Piano (Spazio Coordinamento Istituzionale, Ufficio Progettazione, Ufficio Servizio Sociale PUA);
- Servizi igienici;

PIANO SECONDO

- **Sala Polifunzionale ed annesse terrazze** - (Spazio ricreativo e per il tempo libero)

Inoltre la struttura è dotata di ascensore interno e di scala esterna per uscita di sicurezza, nonché di impianto fotovoltaico.

Lo spazio esterno è caratterizzato da:

- Un piazzale utilizzabile per le attività esterne, sia di animazione che per il tempo libero;

Art. 3 - Obiettivi e Finalità

Il *Centro Polifunzionale Territoriale*, nato dal presupposto di costituire un presidio infrastrutturale di natura Sociale sul territorio dell'*Ambito "Alto Sele-Tanagro"*, ha la funzione di:

- promuovere la partecipazione attiva dei giovani attraverso percorsi di formazione all'associazionismo sociale e culturale;
- aumentare il protagonismo sociale dei giovani e delle loro famiglie;
- informare, sensibilizzare e coinvolgere le Amministrazioni e l'intera Comunità locale;
- agevolare la partecipazione dei cittadini/utenti in attività socio-educative ed aggregative;
- rafforzare intese e collaborazione con il Distretto Sanitario, le Scuole, le Associazioni, gli Enti locali ed altri Organismi del privato sociale;
- favorire processi di integrazione, inclusione sociale, non emarginazione e pari opportunità;
- garantire visibilità e partecipazione in manifestazioni, festività, eventi, convegni e quant'altro;
- favorire la partecipazione alle iniziative/servizi promossi dal Piano Sociale di Zona;
- Promuove incontri, laboratori, dibattiti, seminari ed ogni altra attività che risulti rispondente agli interessi del pubblico a cui si rivolge, favorendo l'integrazione sociale, il superamento del disagio e della marginalità.

Il *Centro Polifunzionale "AGORA' S10"* si caratterizza, inoltre, per il fatto di rappresentare:

- uno spazio polivalente aperto alla comunità;
- una struttura attrezzata dove poter svolgere attività strutturate ed attività occasionali;
- una risorsa "globale" per una Comunità deprivata dei servizi minimi per il tempo libero.

Art. 4 - Destinatari

1. Il *Centro Polifunzionale* in quanto sede di riferimento della vita comunitaria, si rivolge a tutti i cittadini, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, differenziandone e stimolandone la partecipazione in relazione agli interessi e alle iniziative.
2. Sono ammessi ad usufruire del Servizio del Centro tutti i cittadini residenti o temporaneamente dimoranti nel territorio dell'Ambito S3 ex S10, e altri che intendano beneficiare, anche tramite accordi con il Piano di Zona S3 ex S10.
3. L'utenza partecipa alle attività del Centro Polifunzionale rispettando le regole dettate dal presente regolamento.
4. La libertà d'azione di ciascun utente trova il suo limite nella libertà degli altri, per cui gli utenti impronteranno il loro rapporto al reciproco rispetto, alla reciproca comprensione e disponibilità.
5. Tutti indistintamente devono osservare le norme collettive e attenersi a quanto stabilito nel presente regolamento, che ha lo scopo di definire i criteri generali per la gestione e le modalità del funzionamento del Centro stesso.

Art. 5 - Riserva d'uso da parte dei Comuni dell'Ambito S3 ex S10

1. I Comuni possono utilizzare la struttura in qualsiasi momento, con priorità assoluta su qualsiasi altro soggetto, in accordo con l'Ufficio del Piano di Zona che ne coordina l'organizzazione e l'utilizzo degli spazi comuni.
2. Per ragioni di pubblica utilità il Piano di Zona ha diritto di priorità anche rispetto a quei soggetti ai quali sia già stata rilasciata autorizzazione all'uso del locale.

Art. 6 - Modalità di gestione e funzionamento della struttura

1. La gestione e l'uso dei locali e delle attrezzature presenti nello stabile è di competenza dell'Ufficio del Piano di Zona S3 ex S10 e rimangono comunque disponibili per tutte le attività programmate dal Piano di Zona e dai Comuni dell'Ambito.
2. L'apertura della struttura, relativamente agli spazi polifunzionali collettivi, verrà assicurata in giorni e in orari da stabilire in sede di programmazione annuale.
3. L'utilizzo della struttura e delle attrezzature può essere concesso ad organizzazioni e ad associazioni del privato sociale che svolgono attività a carattere sociale o che intendono realizzare attività comunque rispondenti alle finalità del Centro polifunzionale, fatte salve l'espletamento delle attività e delle esigenze dell'Ufficio del Piano di Zona S3 ex S10 e comunque previa esplicita e motivata richiesta da inoltrare all'Ufficio di Piano.
4. L'autorizzazione, che dovrà essere rilasciata con atto del Responsabile, è subordinata alla firma di apposita convenzione/contratto d'uso tra il Dirigente dell'Ufficio di Piano ed il rappresentante dell'Ente pubblico/privato o Associazione che ne chiede l'utilizzo.

Art. 7 - Utilizzo dei locali per attività diverse

1. L'utilizzo dei locali per attività diverse da quelle programmate, fatte salve comunque diverse disposizioni da parte dell'Ente, è subordinato all'obbligo da parte dell'utilizzatore di:
 - a) utilizzare in modo corretto i locali, osservando tutte le norme di sicurezza, di igiene, i regolamenti comunali e del PdZ e le disposizioni di legge in materia, se ed in quanto applicabili e compatibili e, comunque, senza intralciare in alcun modo le attività istituzionali per cui è sorta la struttura adibita a Centro Territoriale Polifunzionale;
 - b) provvedere a mantenere in ordine i locali e le attrezzature ivi inserite, procedendo al riassetto degli stessi una volta terminate le attività;
 - c) non effettuare duplicati di chiavi se non previa autorizzazione del Responsabile della struttura;
 - d) esonerare l'Ufficio di Piano da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti alle persone e alle cose, anche di terzi, che potessero in ogni modo e momento derivare dall'utilizzo dei locali;
 - e) non modificare la regolazione degli impianti rispetto alla situazione di consegna.
2. La concessione in uso dei locali decade quando si verificano le seguenti condizioni:
 - a) utilizzo dei locali in modo difforme da quanto previsto dalla concessione;
 - b) ripetute inosservanze per quanto contenuto nel presente articolo;

c) danneggiamenti intenzionali o comunque derivati da negligenza da parte del concessionario.

Art. 8 - Capacità ricettiva

Le frequenze del Centro saranno strutturate in base ai programmi e potrà essere aperto anche in giorni festivi. In occasione di manifestazioni aperte a tutta la popolazione come festa degli anziani, intrattenimenti teatrali e/o musicali, convegni e conferenze, la struttura potrà accogliere un numero massimo di 99 persone nell'intera struttura.

Art. 9 - Articolazione delle attività

1. I servizi offerti dal Centro Polifunzionale sono organizzati per fasce d'età omogenea e comprendono a titolo indicativo:
 - laboratori ricreativo - espressivi ed artigianali;
 - iniziative ricreative varie per le diverse fasce d'età;
 - manifestazioni culturali, sportive e spettacoli;
 - animazione e socializzazione minori;
 - animazione e socializzazione anziani;
 - interscambi culturali;
 - iniziative finalizzate alla promozione di politiche attive del lavoro (*cantiere delle idee, incubatori di impresa, work experience e work orientering, welfare generativo, ecc.*);
 - iniziative di turismo sociale (organizzazione di gite ed escursioni);
 - altre iniziative rispondenti a fini e obiettivi posti dal Servizio Socio assistenziale dell'Ambito;
 - altre iniziative che vengono proposte dai soggetti-utenti del Centro.
2. All'interno del **Centro Polifunzionale** sono previsti spazi autogestiti i cui modi e tempi saranno concordati con l'associazionismo locale e di volta in volta con le diverse fasce d'utenza.
3. Gli spazi del **Centro Polifunzionale** possono essere utilizzati come sede di iniziative autogestite previa autorizzazione del Responsabile coordinatore dell'Ufficio di Piano, da associazioni, scuole ed enti privati per le finalità di carattere socio-assistenziale o socio-culturale, previa valutazione dei temi trattati e secondo le modalità e i tempi stabiliti con determinazione.

Art. 10- Gestione del Centro Territoriale Polifunzionale

1. Il **Centro Polifunzionale** viene gestito direttamente **dal Piano di Zona S3 ex S10**, attraverso apposita programmazione annuale. Il personale dovrà tenere aggiornata la documentazione relativa all'utenza e ai vari servizi nonché l'istituzione di un registro delle presenze degli utenti, del personale dipendente e dei soggetti che prestano la propria opera a diverso titolo.
2. L'**Ufficio di Piano** sovrintende alla programmazione generale del servizio, al controllo/verifica delle attività, alla supervisione professionale degli operatori.
3. Il Centro si avvarrà della collaborazione di personale incaricato dall'UdP che garantirà il coordinamento operativo e concorrerà alla progettazione e alla programmazione dei servizi organizzati presso il Centro stesso.
4. Il Piano di Zona S3 ex S10, in tutte le sue componenti, programma l'attività del Centro nell'ambito degli indirizzi concordati, nei modi sopra indicati, e resta il primo referente di ogni richiesta e programmazione che esulino dalla principale destinazione del centro stesso.

Art. 11 – Gestione della bouvette e della Galleria Comune

Il *Centro Territoriale Polifunzionale* è dotato di un apposito spazio adibito a bouvette per la somministrazione di alimenti e bevande con la finalità di valorizzare la funzione sociale e divenire punto di aggregazione del Centro “*AGORA’ S10*”, nonché di uno spazio destinato a galleria multifunzionale per la promozione di attività di interesse comunitario temporanee e territoriali. La somministrazione di alimenti e bevande non si intende riservata ai soli iscritti ad una delle attività del Centro, ma estesa a tutti i cittadini .

La gestione della bouvette sarà affidata con procedura ad evidenza pubblica a operatori economici di cui all'art. 45, lett. a ,b ,c ,d ,e, f, del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) - imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative-, b) -consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane-, e c) -consorzi stabili,;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) -raggruppamenti temporanei di concorrenti-, e) -consorzi ordinari di concorrenti-, f -le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete- e g) -gruppo europeo di interesse economico-;
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell’Unione Europea, alle condizioni di cui all’art.45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

La gestione della bouvette dovrà essere affidata per un periodo minimo di 5 (cinque) anni, mediante la corresponsione di un canone annuo che verrà appositamente determinato in base al valore minimo e ai coefficienti di calcolo (superficie, valore catastale, zonazione, dotazione impianti, ecc.).

Il canone offerto in sede di gara si intende fisso ed invariabile per il primo anno di vigenza contrattuale.

A decorrere dal secondo anno, il canone offerto in sede di gara verrà maggiorato dall’Ente in misura pari alla variazione in aumento dell’indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Il *Piano di Zona S3 ex S10* mantiene a proprio carico le spese inerenti il riscaldamento, il consumo di energia elettrica e l’erogazione dell’acqua.

Art. 12 - Orari di apertura

1. L’orario di apertura è flessibile ed è stabilito in relazione alle esigenze degli utenti dei laboratori e delle attività libere e compatibilmente con le disponibilità dell’Ente.

Art. 13 - Verifica e valutazione

L’*Ufficio di Piano* potrà verificare e valutare la conduzione e i risultati delle attività che si svolgono nel Centro in qualsiasi momento e nei modi ritenuti più opportuni.

Art. 14 - Obblighi degli utenti

1. Negli ambienti del Centro i fruitori devono:

- osservare un comportamento corretto;
- non apportare danni alle strutture mobili ed immobili, alle suppellettili del centro, né al materiale comunque presente negli ambienti;
- garantire il mantenimento della pulizia degli ambienti e dei servizi;
- obbligarsi ad evitare situazioni conflittuali o comunque particolarmente animate, previa revoca immediata della convenzione d'uso;
- obbligarsi a non interferire e/o disturbare le attività di altri, siano esse programmate o libere;
- osservare le disposizioni impartite dall'Ufficio di Piano;

1. Coloro che non osservano le prescrizioni suddette saranno allontanati dal Centro, salvo ulteriori provvedimenti nei singoli casi.
2. L'utente nulla deve al servizio e al personale ad esso preposto se non il pagamento della quota di compartecipazione alla spesa, se prevista.
3. Eventuali reclami inerenti al servizio ed al personale addetto devono essere presentati per iscritto ed indirizzati al Responsabile Coordinatore del Piano di Zona.

Art. 15 - Responsabilità del Piano di Zona S3 ex S10

1. L'Ufficio del Piano di Zona, assicura la migliore condizione di utenza del Centro, non assumendo tuttavia alcuna responsabilità in conseguenza della frequenza del Centro stesso o della partecipazione alle attività da essi e per essi promosse.
2. Entro 60 giorni dalla piena efficacia del presente Regolamento, il Piano di Zona stipula apposita polizza assicurativa per la copertura dei danni e della responsabilità civile conseguente alle attività di cui agli art. precedenti.

Art. 16 - Procedimento e condizioni

1. Gli Enti, le Associazioni ed i soggetti privati che intendono organizzare manifestazioni all'interno del Centro Territoriale Polifunzionale AGORA' S10 devono presentare apposita richiesta scritta all'Ufficio di Piano, nella quale devono essere indicati:
 - a. l'esatto e dettagliato oggetto della manifestazione;
 - b. i giorni e le ore in cui si svolgerà la manifestazione;
 - c. le parti e le attrezzature dell'immobile che si intendono utilizzare e le eventuali attrezzature private necessarie, in aggiunta a quelle di proprietà comunale;
 - d. la persona che si assume la responsabilità della manifestazione, anche in relazione ad eventuali danni che possano essere causati a beni di proprietà del PdZ/Comune, che sottoscrive l'accettazione della responsabilità.
2. La richiesta di utilizzazione dovrà recare la dichiarazione sottoscritta dal responsabile della manifestazione di aver preso conoscenza del regolamento per il funzionamento del Centro Polifunzionale, nonché l'impegno del richiedente a salvaguardare il patrimonio dell'Ente ed a rispondere direttamente di ogni danno arrecato sia all'immobile, sia alle attrezzature ed agli arredi.

3. L'Ufficio, verificata la disponibilità della struttura per il periodo previsto, verificherà la documentazione presentata e disporrà le eventuali integrazioni.
4. L'utilizzo è autorizzato dal Responsabile del PdZ, il quale applicherà l'apposita tariffa, qualora prevista. I richiedenti vengono informati dell'esito della richiesta con congruo anticipo.
5. Qualesivoglia richiesta non potrà essere autorizzata per un periodo continuativo superiore a mesi 3, salvo rinnovo.

Art. 17 - Concessione a titolo gratuito

1. L'uso a titolo gratuito del centro territoriale polifunzionale è riservato:
 - a) ai comuni del Piano di Zona per manifestazioni di promozione culturale;
 - b) alle scuole di ogni ordine e grado del territorio per manifestazioni varie.

Art. 18 - Concessione a titolo oneroso

L'uso a titolo oneroso del Centro Polifunzionale è concesso ad Associazioni, Enti, e Organizzazioni che svolgono manifestazioni e/o attività pubbliche, politiche, formative, musicali, canore, sportive, teatrali e folcloristiche.

Art. 19 - Contributo di utilizzo

1. In caso di concessione a titolo oneroso, il contributo per rimborso al PdZ per l'utilizzo di una o più ambienti/Sale, disciplinato dal presente regolamento, è stabilito con apposita deliberazione del Coordinamento Istituzionale.
2. Il Coordinamento Istituzionale potrà provvedere all'adeguamento del rimborso, sulla base dell'analisi dei costi di gestione monitorati dall'Ufficio di Piano.
3. Il contributo di utilizzo è corrisposto dai richiedenti, secondo le modalità stabilite dall'Ufficio di Piano, per rimborsare il Piano di zona/Comune delle spese di gestione, (utenze di riscaldamento, energia elettrica, acqua potabile ed eventuali altre).

Art. 20 - Modalità di versamento del contributo di utilizzo

1. Il provvedimento di concessione emanato dal Responsabile, conterrà la quota di rimborso da versare e le eventuali prescrizioni particolari che l'Ufficio riterrà opportune al di fuori delle presenti disposizioni.
2. Il versamento alla Tesoreria del Comune di Palomonte - c/c bancario n. _____ (Banca _____) - dovrà essere effettuato all'atto della concessione. Copia della ricevuta del versamento dovrà essere presentata all'Ufficio di Piano.
3. In caso di mancato utilizzo della struttura, per cause non imputabili all'Ente, sarà cura dei richiedenti provvedere alla tempestiva comunicazione almeno 48 ore prima della data prevista della manifestazione, pena la mancata restituzione di quanto versato.

4. L'Ufficio di Piano in qualunque momento può richiedere la restituzione dei locali concessi per motivi di pubblico interesse, in tal caso si procederà al rimborso delle somme già pagate in proporzione al periodo non utilizzato.

Art. 21 - Criteri d'uso

1. Il Responsabile preposto al rilascio della concessione d'uso, in caso di più richieste per lo stesso periodo, terrà conto prioritariamente dell'ordine di presentazione della richiesta al Protocollo Generale dell'Ente nonché all'importanza dell'evento.
2. L'Ufficio di Piano provvederà all'apertura e alla chiusura del Centro nonché alla programmazione dei vari impianti.
3. Tutti i danni causati direttamente o indirettamente alle sale, ai mobili ed attrezzature in esse contenuti, durante o in relazione alla concessione d'uso rilasciata, dovranno essere risarciti all'Ufficio di Piano previa valutazione degli stessi da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, dal soggetto firmatario della domanda d'uso ed in subordine, in solido dall'Ente, associazione o raggruppamento che rappresenta.
4. Il richiedente risponde personalmente del comportamento dei partecipanti alle riunioni in materia di ordine pubblico e buon costume.
5. Il Responsabile dell'Ufficio si riserva in ogni caso la facoltà di revocare la concessione d'uso delle sale, ove risulti, che le attività in esse svolte, non rispondano a quelle statutarie degli organismi richiedenti o a quelle dichiarate nella richiesta di utilizzo, o siano contrarie all'ordine pubblico, al buon costume, o non rispettino comunque il luogo ove si svolgono.

Art. 22 - Oneri a carico dell'utilizzatore

1. Chiunque usufruisca della struttura si impegna a:
 - a) provvedere alla vigilanza durante gli orari di apertura, sul fabbricato, sugli arredi, suppellettili e apparecchiature in essa contenute;
 - b) lasciare la struttura nello stato di fatto presente all'atto della consegna e in buono stato di pulizia.
2. L'Ufficio di Piano non risponde di danni a cose e/o a persone provocati nel corso delle manifestazioni/eventi da parte degli utilizzatori.
3. In caso di violazione grave delle presenti prescrizioni regolamentari l'Ufficio di Piano si riserva, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni e la revoca della concessione, di non ammettere a concessione ulteriore richieste per un periodo di due anni.

Art. 23 - Attività particolari

1. Per iniziative che prevedono in forma accessoria banchetti, rinfreschi e comunque il consumo di bevande ed alimenti, resta a carico dell'utilizzatore ogni responsabilità in materia di fornitura e distribuzione degli alimenti, compresa l'eventuale acquisizione delle necessarie autorizzazioni sanitarie. Nelle attività di cui sopra l'utilizzatore è inoltre tenuto a provvedere in proprio al

riordino del locale utilizzato ed alla raccolta dei rifiuti indipendentemente dal pagamento della tariffa d'uso.

Art. 24 - Allestimenti particolari

Qualora la struttura venga concessa per lo svolgimento di manifestazioni che richiedono l'installazione di particolari arredi o attrezzature non esistenti nella stessa, il concessionario dovrà preventivamente richiedere l'autorizzazione al Responsabile Coordinatore e, solo successivamente, provvedere a propria cura e spese alla loro fornitura, posa in opera e smontaggio, indipendentemente dal pagamento della tariffa d'uso. Per attività che comportano lo spostamento degli arredi contenuti nella sala, l'utilizzatore deve provvedere in proprio a tale operazione ed al successivo ripristino dello stato iniziale della sala, indipendentemente dal pagamento della tariffa d'uso. Il concessionario deve eseguire tutte le operazioni di cui sopra nel minore tempo possibile, immediatamente prima e dopo lo svolgimento della manifestazione, al fine di non pregiudicare la disponibilità della struttura per altre attività ed iniziative. Le operazioni devono svolgersi sotto il controllo del personale del PdZ onde evitare danni alle strutture fisse e mobili del Centro.

Art. 25 - Norme finali

Per quanto non espressamente contemplato o non indicato nel presente regolamento, si fa riferimento alle normative di legge vigenti.

(Allegato A)

Spett. le
UFFICIO DEL PIANO DI ZONA S3 ex S10
Comune di Palomonte (Capofila)
Via A. Massa, 2
84020 PALOMONTE (SA)

**OGGETTO: RICHIESTA CONCESSIONE IN USO CENTRO TERRITORIALE
POLIFUNZIONALE “AGORA’ S10”**

Il sottoscritto, Doc. identità n.
Codice Fiscale Tel. / in
qualità di:

- Legale Rappresentante di con sede in (.....)
Via n. Tel n. / C.F.
- Presidente di con sede in (.....)
Via n. Tel n. / C.F.
- Privato cittadino residente a (.....) Via n.
.....
Tel n. / C.F.
- Altro:

.....
con la presente, in conformità al regolamento per la concessione in uso della struttura del Centro
Territoriale Polifunzionale AGORA’ S10.

Tipo Utilizzo:

A- • Utilizzo giornaliero Sala

B- • Utilizzo giornaliero Sala

Per il giorno/periodo dalle ore alle ore per la
seguente attività

Il sottoscritto dichiara inoltre di accettare tutte le condizioni e le clausole indicate dal “**Regolamento per il funzionamento e l’utilizzo del CTP AGORA’ S10**”, approvato dal Coordinamento Istituzionale in datae di essere a conoscenza nello stato dei luoghi in cui si trova l’immobile, di sollevare L’Ufficio di Piano, senza riserve od eccezioni, da ogni responsabilità per quanto concerne danni o incidenti che possano derivare a persone o cose a seguito dell’uso della struttura in gestione all’Ente.

Dichiara inoltre che Responsabile per l’utilizzo è il Sig Tel. /e per qualsiasi danno a persone animali e cose (arredi, attrezzature, documenti, ecc) sarà responsabile in solido. Le eventuali spese per danni saranno addebitate al titolare dell’autorizzazione.

Il responsabile non può eseguire copie di chiavi della struttura polivalente.

Dichiara che l’obbligo delle pulizie resta a carico dell’utilizzatore e la struttura dovrà essere riconsegnata nella condizione trovata, previa verifica degli uffici comunali.

Dichiara che resta a carico del concessionario le spese per il riscaldamento e le spese inerenti luce e acqua, nonché la copertura assicurativa RTC e infortuni, previo rimborso attraverso la determinazione del contributo di utilizzo oneroso.

....., / /

IL RICHIEDENTE

Letto, sottoscritto

Il Presidente
F.to Dott. Francesco Grieco

Il Segretario
F.to Antonio Armando GIGLIO

Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Palomonte, capofila del Piano di Zona Servizi Sociali e Socio - Sanitari Ambito S/10 in data 02.10.2018 N. 981

Il responsabile

Antonio Armando Giglio

Palomonte, 02.10.2018

E' COPIA CONFORME

Antonio Armando Giglio